



श्री गिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती द्वारा संचालित  
**मातोश्री विमलाबाई देशमुख महाविद्यालय**

गिवाजी नगर, अमरावती - ४४४ ६०३ (महाराष्ट्र राज्य)  
नेक (NAAC) द्वारा 'ब' श्रेणीने पुनर्मान्यकित

इंटेक्स नं. ने.-०२-०१-०४४ • पं.पु.नं.-०३६ • युट्रायस क्र. २७०७१५०५४१४

☎ ०२२१-२६६०३५५ (काफालव), २६६४९२९ (फैक्स)

e-mail : clg\_amt\_mvd@ssesa.org • website : www.mvdcollege.org



अध्यक्ष  
मा.श्री. हृष्यार्धन प्र. देशमुख  
श्री गिवाजी शिक्षण संस्था, अमरावती

प्राचार्य  
डॉ. स्मिता देशमुख  
बी.ए.सी., एच.ए. (इंग्रजी), वि.एच.सी.

संस्थापक अध्यक्ष  
डॉ. पंजाबराव उपाध्ये भाऊसाहेब देशमुख  
एच.ए., डी.फिल., एन.एन.टी., बत-अंबट-नां

दिनांक : / / २०

जा.क्र. : माविदेस/

## Code of Conduct

### Introduction: -

There is College Discipline Committee. Code of Conduct for students is published in the college prospectus and displayed the same on the college website. The college imposes a code of conduct and expects the students and staff to abide by the code of conduct for the smooth functioning of the college. Besides, the Parents Society and the Principal prescribe the code of conduct for the staff and students from time to time. The Committee organizes various programmes in order to communicate the code of conduct to student and the staff.

### College Code of Conduct for Students: -

- Admitted students should follow code of conduct as mentioned in the college prospectus. Thus college has full rights to expel the students in case of breach of code of conduct.
- Students should present in the classrooms before the commencement of a lecture. Students cannot leave the classroom without the permission of the professor.
- Any type of misbehavior such as damaging furniture, fans, lights, equipments etc. will be treated as serious offence and such students will be punished accordingly.
- Students should not behave in a way that will disturb the lectures.
- Students should behave politely with the teachers and fellow – students. The students should not defame the college. Otherwise admission of such student will be cancelled.
- Selection of players depends on basis their skill and eligibility. All rights regarding games and sports are reserved to the Director of Physical Education and the Principal.
- Use of mobile phones is strictly prohibited in the college campus.

- Students should not loiter during class hours. Instead they should utilize the library and reading room facilities.
- Seventy percent attendance in lectures is compulsory for the students.
- Notices displayed in the college notice boards should be followed by the students.
- Students are provided to participate in political and other violent moments
- Smoking and intoxication in the college campus is strictly prohibited
- Any activity related to ragging or other kind of such violence strictly prohibited in the college campus.
- Any activity related to sexual harassment against women or other kind of such act is strictly prohibited in the college campus.
- Student must park their vehicles in the allotted parking place.
- It is compulsory for the students to follow the instruction of College Discipline Committee.
- Students should keep various receipts and documents carefully which they received from the college office. They must possess duplicate copies of the original certificate before submitting this original certificate in the office.

#### **College code of conduct for staff -**

- Staff member should always wear identity card. They should be punctual during the working hours of the college.
- They should avail leave with the prior permission of the principal.
- They should be fair and impartial to all the students. They should follow the rules of the college and perform their duties with sincerity and diligence.
- They should dress decently. They should contribute to the development of the college.
- At the workplace staff members should focus on the tasks at hand, instead of wasting time or engaging in tribal pursuits.
- Teachers should maintain academic diary and maintain the record of the same in their department.
- Teachers should complete their syllabus within their prescribed time. Teachers should not use their mobile phones in the classroom.
- Any activity related to sexual harassment against women or other kind of such act is strictly prohibited in the college campus.
- Teachers should engage the lectures in case of leave of other teacher or colleague.



- Teachers should use ICT tools during effective teaching - learning process.
- Staff members should co - operate each other for smooth functioning of various student support services.
- Staff members are prohibited to participate in political and other violent movements.
- They should abide by the code of conduct of Govt. of Maharashtra and the Parent Society.
- They should treat their colleagues with due courtesy, politeness and respect.
- Non-teaching staff should co-operate the teachers for organizing varied curricular and extra-curricular activities.
- Non-teaching staff should be courteous and polite to the teachers and students. They should update and maintain various official documents.

#### College code of conduct for Principal

- The Principal should be impartial and unbiased.
- The Principal should form various academic committees for the development of the college.
- The Principal should monitor the administration of the college.
- The Principal should encourage the staff members to participate in professional development and administrative training programmes.
- The Principal should be able to inspire confidence in team members. He should motivate them to perform the task at hand.
- The Principal should take necessary action with regards to the violation of code of conduct by students and the staff
- The Principal should encourage the staff for promoting research and extension activities.
- The Principal should be fair in his/her appraisal of staff members. The Principal should be honest in all her/his dealings with them.



*Matoshree Vimalabai Mahavidyalaya, Amravati*  
 PRINCIPAL  
 Matoshree Vimalabai Deshmukh  
 Mahavidyalaya, Amravati

**Matoshree Vimlabai Deshmukh Mahavidhyalay, Amravati****Internal Quality Assurance Cell**

Committee formed in college to monitor adherence to the code of conduct - 2020 - 21

Convener: - Shri. V.R. Thakre

Members: - Dr. R. S. Kawale

Dr. S.B. Watane

Dr. K.E.Chaudhari

Mrs. A.P. Harne

Ku. P. B.Bhamburkar

Ku. R.R. Ingole

Ku. G.K. Nirvan

Mr.N. V. Kakade

Ku. A. R. Bokey

Ku S. Wasu



Offi. Principal  
Matoshree Vimalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati

२०२०-२१

दि. २६/६/२०२०

शिस्त समितीतील सर्व सन्माननीय सदस्यांना सूचित करण्यात येते की

२६/६/२०२० ला शिस्त समितीची सभा

१२:०० वाजता मा. प्राचार्यांच्या डाव्यासंगे मात्तारा कलाल आयोजित केली आहे.

सर्व सन्माननीय सदस्यांनी सजेला वेळेर उपस्थित राहावे ही विनंती

प्रा. विकास ठाकरे  
(संगणक)  
शिस्त समिती

सभेचे विषय :-

१) भागील सभेचे इतिवळ वाचून घ्याय करणे.

२) कोरजेना साथ लहान घेता महाविद्यालयाच्या शिस्तीवर चर्चा करणे.

३) मा. अध्याप्या परवानगीने वेळेर वेगारा विषय.



## स्पर्ध्याचे नावे

- १) डॉ. आर. एस. कावळे - *Shubh*
- २) डॉ. एस. बी. वाटणे *Shubh*
- ३) मा. ए. पी. हवणे *Shubh*
- ४) डॉ. के. ई. चौधरी *Shubh*
- ५) मा. पी. बी. भांडुरकर *Shubh*
- ६) मा. आर. आर. इंगोले *Shubh*
- ७) मा. नि. डे. निवगि *Shubh*
- ८) मा. स्वाती वसु.

## शिस्त समितीची सभा

दि २६/०१/२०२० ला मा. प्राचार्यच्या  
उपस्थितीत घेतल्याची दुपारी १२:०० वाजता  
संपन्न झाली या सभेला खालील  
सन्माननीय सार्वभ्य उपस्थित होते.

- १) डॉ. आर. एस. कावळे - *Shubh*
- २) डॉ. एस. बी. वाटणे *Shubh*
- ३) मा. ए. पी. हवणे *Shubh*
- ४) डॉ. के. ई. चौधरी *Shubh*
- ५) मा. पी. बी. भांडुरकर *Shubh*
- ६) मा. आर. आर. इंगोले *Shubh*
- ७) मा. नि. डे. निवगि *Shubh*
- ८) मा. स्वाती वसु.

वरिष्ठ सर्व सन्माननीय सदस्यांच्या  
उपस्थितीत सभा संपन्न झाली व व्यालील  
विषयावर सभेत चर्चा करून लापर  
उपयाच गोमणा करल्यात आल्या.

1) मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून  
कायम करणे -

मागील सभा दि. 8/8/2019 ला  
भा. प्राचार्यांच्या अध्यक्षतेखाली संपन्न  
झाली होती व या सभेत मागील  
सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करण्यात  
आले.

2) कोरोना साथीवर चर्चा करणे :-

शासन परिपत्रासुसार 22/3/2020  
ला झालेली कोरोना साथ लक्षात  
वैत। संपूर्ण महाविद्यालय बंद होते.  
परंतु हेतु शासन निर्णयासुसार  
प्रवेश प्रक्रीया व परिक्षा सहभागी ऑन  
लाईन प्रक्रीया पूर्ण करी करता येईल  
यावर सभेमध्ये सर्वात्मने चर्चा होऊन  
करल्यात आली व ऑन लाईनच्या  
व्या माध्यमातून विद्यार्थ्यांची सेवांद  
साधवा असे ठरविल्यात आले.

महाविद्यालयाच्या सुरक्षिततेच्या  
विचार करता सुरक्षित अंतर ठेवणे व  
मास लावणे. व संपूर्ण महाविद्यालय



निर्गतुकी सुरण करणे असे शासन  
निर्ग्याच्या सुचनेचे पालन करण्याचे  
सवणिगले वरले.

७) मा. अध्यक्षान्च्या परवानगीने येवारा  
विषय :-

१) महाविद्यालयात येने तेही  
मास लावणे सानिटायसच्या उपयोग  
करणे व अन्न आपल्या विभागात  
वसुन काम करणे व सुरक्षित हातर  
वेग या संबंधी मा. प्रांचायनी  
शिस्त ~~संस्था~~ समितीचा सुचणा  
केव्वा व सर्व प्राध्यापक व शिस्तकेतर  
उर्ग्या-यानी कळीकरण करून येव्यावर  
अर देण्यात आला.

शेवटी सर्व उपंचीताचे आभार  
मा. विकास ठाकरे आंनी मानले व  
अध्यक्षान्च्या परवानगीने समा समाप्त  
अव्यात आली.



*(Signature)*

PRINCIPAL  
Matsiree Kunalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Anasanti  
Mahavidyalaya, Anasanti.



7.1.10

२०२०-२१

दि. २०/१२/२०२०

\* बुधवार \*

शिक्षण समितीतील सर्व सन्माननीय सदस्यांना नमूदित करण्यात येते की.

दि. २३/१२/२०२० ला दुपारी १२:०० वाजता आगोशीत केली जाते.

तशी सर्व शिक्षण समितीतील सर्व सन्माननीय सदस्यांनी सभेला वेळेवर उपस्थित राहणे ही विनंती.

*(Signature)*

प्रा. विलास ठोंकरे  
(समन्वयक)  
शिक्षण समिती

सभेचे विषय :-

१) मागील सभेचे इतिवक्त वाचणे कायम रावणे

२) आढावेदद्यालयाच्या परिस्थितीबद्दल घेता कोरोना साध्या विचार करणे

३) आ. अध्यालयाच्या परधानगीने वेळेवर योगात विषय.

सदस्याचे नावे

१) डॉ. आर. एस. कावळे

२) डॉ. एस. बी. वाराणे

३) मा. ए. पी. हरणे

४) डॉ. के. ई. चौधरी

५) मा. कु. पी. बी. जांबुरकर

६) मा. आर. आर. इंगोले

७) मा. ए. नि. डे. निवर्ण.

८) मा. स्वामी वसु

*(Signatures)*

वा

शिसुन समितीची सभा दि. 23/12/2020 ला  
मा. प्राचार्याच्या अध्यक्षतेखाली संपन्न झाली  
या सभेत खालील सदस्य उपस्थित होते.

- 1.) डॉ. आर. एस. कावळे - *Shukla*
- 2) डॉ. एस. बी. पारणे *Shukla*
- 3) प्रा. ए. पी. हरो *Ahene*
- 4) डॉ. के. ई. चौधरी *(Signature)*
- 5) प्रा. कु. पी. बी. जाधवकर *(Signature)*
- 6) प्रा. आर. आद. इगळे *(Signature)*
- 7) प्रा. सु. जी. के. निवर्ण *(Signature)*
- 8) प्रा. स्थाली वसु.

वरिल सभा सन्माननीय शिसुन  
समितीच्या सहभागाने संपन्न होतून  
वरिल सभेतील विषयावर चर्चा करण्यात  
आली

1) मागील सभेचे इतिवृत वाचुन कायम  
होणे :-

मागील सभा दि. 23/12/2020 ला  
शुभारी 12:00 वाजता मा. प्राचार्याच्या  
अध्यक्षतेखाली संपन्न झाली.

या सभेत वरिल विषयावर चर्चा  
होतून सर्व विषयांना मान्यता देण्यात  
आली व वाचुन इतिवृत कायम  
करण्यात आले.



२) महाविद्यालयाच्या परिसरा लक्षात घेऊन  
 कोरोना साधनेचा विचार ~~करून~~ उपाय घेऊन  
~~सर्व~~ स.गा.वा. ठाम.  
 विद्यापिठांने परिसरा वेग्यासहस्रानि  
 ने परिसराला काढले जाते त्या सर्व  
 सुचणाऱ्या पालन करून विद्यापिठांनि।  
 योग्य ते मागवून करणे पालनीकरणा-  
 -सहस्रानि योग्य त्या सुचना विद्यापिठांनि।  
 वेग्याचे सभेमध्ये सर्वांनुमते ठरले.

३) अखंडाच्या परवानगीने वेळेवर येणारे  
 विषय :-

A) मा. प्राचापिठांनी ऑनलाईन  
 परिसेवा करून विद्यापिठांनि शिस्तक व  
 शिस्तकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या माध्यमातून  
 वेळेवेळी कोरोना सहसंगविस्तार माहिती  
 देऊन सुरक्षिततेच्या दृष्टीकोनातून  
 उपचार करणे.

B) महाविद्यालयातील शिस्तकेत्तर  
 कर्मचाऱ्यांनी महाविद्यालयाच्या सर्व  
 वर्ग योग्य व लव साईट्टाईस करणे  
 व महाविद्यालयाच्या दृष्टीने मागापर  
 कोरोना सहसंगाने फाळक लावून  
 विद्यापिठांनि योग्य त्या सुचना देणे.

तसेच महाविद्यालयातील  
 विद्यार्थी, कर्मचारी वर्ग यांना  
 लक्ष्मणान करून वेग्याबाबत आवश्यक



या सुपणा दिवस सभ्रीतीच्या माध्यमातून  
होण्याचे सर्वगुमने ठरले.

कोत्रही सर्व उद्यक्तीताचे आभार  
प्रा. विलास ठाकरे यानी मानणे व  
आध्यक्षांच्या परवानगीने कामा समाप्त  
जुमान आली.



*(Handwritten signature)*

PRINCIPAL  
Matsyendra Vinayak Deshmukh  
Mahavidyalaya, Aurangabad

**MATOSHREE VIMALABAI DESHMUKH MAHAVIDYALAYA  
AMRAVATI**

**INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL (IQAC)**

**Principal's Address To New Fresher's Of Matoshree Vimalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati**

During the covid-19 session it was unable to conduct the offline program of the recently joined students, so on 24th December 2020, our principal Dr. Sanyogita Deshmukh madam took a fresher session on zoom meet. She addressed all the students about the corona virus and also gave a brief introduction about the precautions to take within the covid-19 session. She gave a detail information about the college campus and all the rules and regulations about our college.

After that Prof. V.R Thakare sir explained the students about the discipline committee and told them about the discipline of the college. He also told about the discipline committee members and explained the students how to behave in the college and how to maintain discipline in our college.

After that Prof. S. S Mohod madam gave a detail information about the anti ragging committee and she explained the students about the rules of anti ragging event. She told the students about the ragging and also gave them detail information about how to protect themselves from the ragging and told a brief introduction about the anti ragging committee of our college.

With this the program ended and all the students gave a positive response to the program.



*for.*  
  
**Dr. Chhaya.N. Vidhale**  
Principal

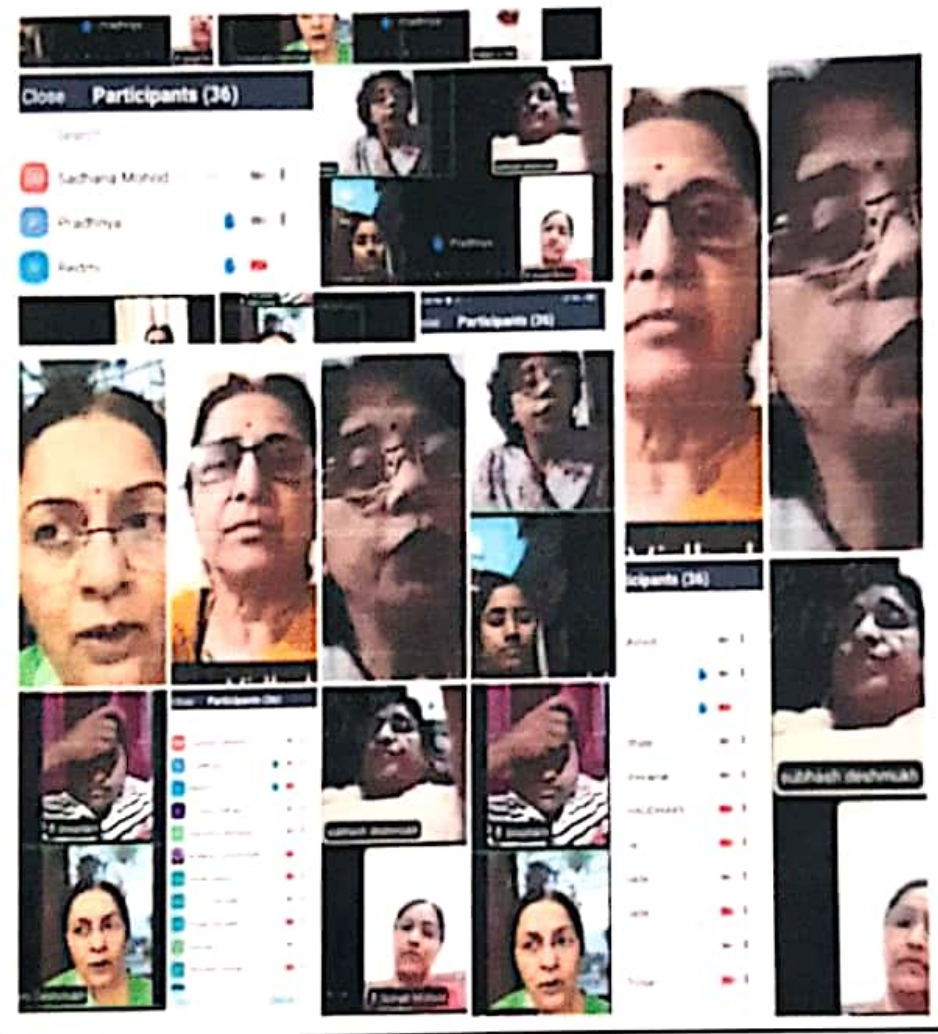
MVDM, Amravati  
**PRINCIPAL**  
Matoshree Vimalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati,

Matoshree Vimalabai Deshmukh Mahavidyalaya, Amravati

Internal Quality Assurance Cell

Title of activity- Principal's address to Freshers

Date - 24 December 2021



*Sudhesh*  
for Principal  
Matoshree Vimalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati.



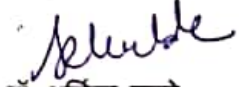
# Matoshree Vimlabai Deshmukh Mahavidyalaya ,Amravati


Internal Quality Assurance Cell ( IQAC )

Activities undertaken academic session 2020-2021

## Online Teaching Report

सत्र 2020-21 या वर्षात covid-19 च्या प्रसारामुळे सगळीकडेच lockdown होते. त्यामुळे विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक दृष्ट्या नुकसान होऊ नये यासाठी आमच्या महाविद्यालयात ऑनलाइन टिचिंग सुरु करण्यात यावे असे मा. प्राचार्य डॉ. संयोगिता देशमुख मॅडम यांनी म्हटले त्यासाठी प्राध्यापक डॉ. शर्मिला कुबडे यांच्याकडे ऑनलाइन टिचिंग ची जबाबदारी सोपवली तेव्हा पा डॉ कुबडे यांनी महाविद्यालयातील इलेक्ट्रॉनिक्स विषयातील प्रा. आदित्य गावंडे यांचे सर्व प्राध्यापकांसाठी ऑनलाइन टिचिंग चे ट्रेनिंग आयोजित केले. दिनांक 27 जुलै 2020 रोजी दु.11.00 हे ट्रेनिंग देण्यात आले. त्यात A to Z रेकॉर्डवर ऑनलाइन टिचिंग कसे करायचे ? याबद्दल सर्व प्राध्यापकांना त्यांनी सांगितले तसेच त्यानंतर प्राध्यापकांकडून त्यांनी प्रात्यक्षिक सुद्धा करून घेतले. जुलैमध्ये covid-19 चा प्रभाव अधिक वाढल्यामुळे श्री शिवाजी संस्थेने शिवाजी संस्थेतील सर्व कनिष्ठ ,वरिष्ठ व Hscvc महाविद्यालयात शिक्षण घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी LMS ( learning management system ) हा प्लॅटफॉर्म उपलब्ध करून दिला. हा शिवाजी संस्थेने ऑनलाइन टिचिंग मध्ये मोठा उपक्रम राबविला .यासाठी त्यांनी प्रत्येक महाविद्यालयाला एक कोड दिला होता. आणि महाविद्यालयातील प्रत्येक वर्गासाठी वेगवेगळा कोड देण्यात आला होता .त्यामुळे विद्यार्थ्यांना व शिक्षकांना ऑनलाइन टिचिंग करणे सोयीस्कर झाले होते. यात मुलांनासुद्धा क्लासमध्ये जॉईन होणे सोईस्कर झाले होते. कारण यात प्रत्येक दिवशी लिंक बदलत नव्हती. श्री शिवाजी शिक्षण संस्थेने प्रत्येक महाविद्यालयातील दोन प्राध्यापकांसाठी LMS चे वर्कशॉप दिनांक 14 /7/ 2020 रोजी ऑनलाइन पद्धतीने दु. 11.30 वाजता घेतले होते .त्यासाठी महाविद्यालयातील प्राध्यापक डॉ शर्मिला कुबडे यांनी workshop केले होते . त्यानंतर डॉ शर्मिला कुबडे यांनी महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांसाठी LMS चे ऑनलाइन ट्रेनिंग दिनांक 13 ऑगस्ट 2020 रोजी दु. 12.00 वाजता महाविद्यालयात प्राचार्यांच्या उपस्थितीत आयोजित केले होते. त्यासाठी श्री शिवाजी शिक्षण संस्थे मार्फत प्राध्यापकांना ट्रेनिंग देण्यासाठी श्री रत्नदीप बर्डे हे आले होते. त्यांनी LMS वर कसे जॉईन करायचे तसेच त्यामध्ये काय काय सुविधा आहेत आणि विद्यार्थ्यांची टेस्ट कशी घ्यायची हे सर्वांना समजावून सांगितले .त्यानंतर सर्व महाविद्यालयातील बीए, बीएससी सायन्स ,व बीएससी होम सायन्स या फॅकल्टी करीता टाईम टेबल करण्यात आला आणि त्याप्रमाणे पूर्ण वर्षभर ऑनलाइन टिचिंग विद्यार्थ्यांसाठी उपलब्ध करून देण्यात आले .. ऑनलाइन टिचिंग मुळे विद्यार्थ्यांचे अभ्यासक्रम पूर्ण करण्यात आले आणि परीक्षा सुद्धा ऑनलाइन पद्धतीनेच घेण्यात आल्या. श्री शिवाजी शिक्षण संस्थेने LMS हा प्लॅटफॉर्म विद्यार्थ्यांना उपलब्ध करून दिला त्यामुळे विद्यार्थ्यांचे नुकसान झाले नाही. अशा पद्धतीने सत्र पूर्ण करण्यात आले.

  
प्रा. डॉ. शर्मिला कुबडे

प्राचार्य   
Dr. Mrs. Chhaya N. Vidhale  
Offi. Principal  
Matoshree Vimlabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati.





*Kubde*

**Dr. Sharmila R. Kubde**  
 Associate Professor, Food and Nutrition  
 Matoshree Vimalrao Deshmukh Mahavidyalaya  
 Amravati.



*Vidhale*  
 Dr. Mrs. Chhaya N. Vidhale  
 Off. Principal  
 Matoshree Vimalrao Deshmukh  
 Mahavidyalaya, Amravati.



IPR Webinar Organized in Matoshree Vimalabai Deshmukh Mahavidyalaya,  
Amravati


REPORT

A day long webinar on Intellectual Property Rights (IPR) organized by Internal Quality Assurance Cell (IQAC) and the Department of English of Matoshree Vimalabai Deshmukh Mahavidyalaya on Friday, 19 March 2021 for the faculty members of the institution.

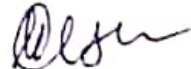
The Webinar commenced with the oral tributes to the founder President of Shri Shivaji Education Society, Amravati Dr. Panjabrao alias Bhausaheb Deshmukh and his better half late Matoshree Vimalabai Deshmukh. Hon.Principal Dr. Sanyogita S. Deshmukh presided over the event. Dr. Vaishali P. Gudadhe, Professor & Head Library & Information Science SGBAU, Amravati was the Guest Speaker. Dr. Savita D. Thakare, Co-ordinator IQAC, Head Department of English of the institute and the convenor of the Webinar hosted the webinar on Zoom Meeting App.

In the first session on Virtual Webinar Dr. Vaishali P.Gudadhe focussed on some of the relevant types of Intellectual Property Rights. With the help of power point presentation she elaborated Copyrights, Trademarks, Patent, Trade Secrets, Creative commons, Open licencing and Plagiarism. She also stressed on improving the writing skills with regard to research articles and how to access Open Educational Resources (OER).

Question - Answers, Queries and doubts were cleared in the second session. Participants interacted with the Guest Speaker. In her Presidential address Dr. S.S. Deshmukh emphasized on the importance of knowledge regarding IPR in present scenario. Dr. Savita D. Thakare compared the programme and Dr. Manda M. Nandurkar proposed vote of thanks. The Webinar proved extremely effective and useful for those who aspires for quality research.

  
Dr. Savita D. Thakare  
Assistant Professor  
Head, Dept. of English  
Matoshree Vimalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati.

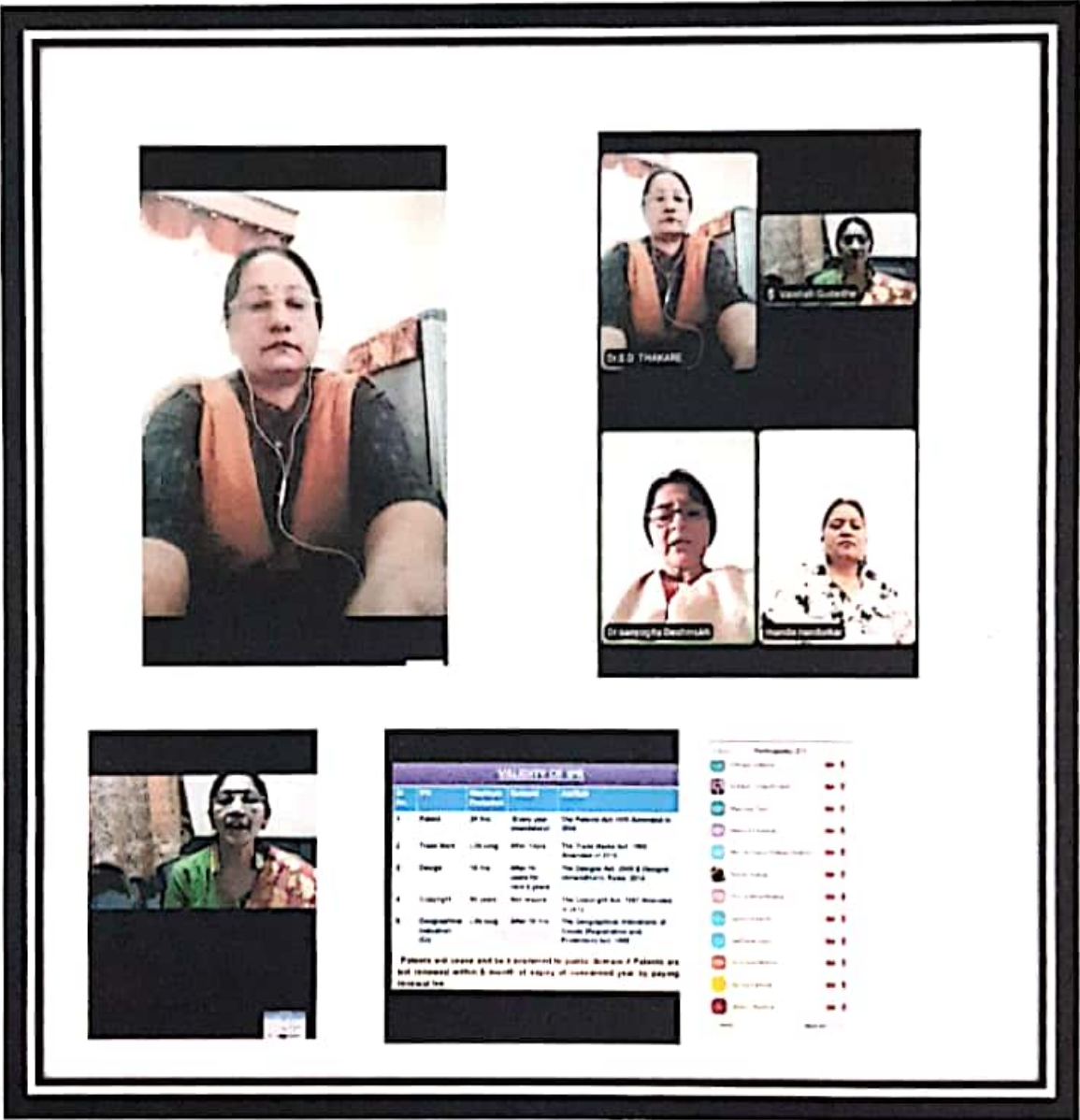


  
P.  
Matoshree Vimalabai Deshmukh  
Mahavidyalaya, Amravati.



**MATOSHREE VIMALABAI DESHMUKH MAHAVIDYALAYA, AMRAVATI**  
**INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL(IQAC)**  
**DEPARTMENT OF ENGLISH (2020-2021)**  
**WORKSHOP ON INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS (ONLINE)**  
**19-03-2021**

**RESOURCE PERSON**  
**Dr. VAISHALI CHOUKHANDE**  
**HEAD, Department of LIBRARY SCIENCE, SGBAU, AMRAVATI**



**Intellectual Property Rights**

IP	Description	Duration	Protection
Patent	20 yrs	Every year maintenance	The Patent Act 1970 Amended in 2005
Trade Mark	Life long	After 10 yrs	The Trade Marks Act 1999 Amended in 2017
Design	10 yrs	After 10 years the user has right to grant	The Design Act 2000 & Design Amendment Act 2014
Copyright	50 years	Not require	The Copyright Act 1957 Amended in 2012
Geographical Indication	Life long	After 10 yrs	The Geographical Indications of Goods (Registration and Protection) Act 1999

Patents will expire and be in domain for public. Because if Patents are not renewed within 6 month of expiry of concerned year by paying renewal fee.

- Participants (11)
- Dr. Vaishali Choukhande
  - Dr. E. D. Thakare
  - Dr. Sanyogita Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh
  - Dr. Anuradha Deshmukh



*Madhale*  
**OFF. PRINCIPAL**  
**Matoshree Vimalabai Deshmukh**  
**Mahavidyalaya, Amravati.**